

年 月 日

委任状

本人（委任者）

住所 _____

氏名 _____

電話番号 (_____) - _____ - _____ 自宅・勤務先・携帯



私は、下記の者を代理人として、_____が死亡したことによる相続手続きに必要な、以下の書類の交付請求及び受領、原本還付等に関する一切の権限を委任する。

付記

- (1) 戸籍謄本・抄本
- (2) 除籍謄本・抄本
- (3) 改製原戸籍謄本・抄本
- (4) 戸籍附票謄本・抄本
- (5) 住民票・住民票除票の写し
- (6) 廃棄証明書・不在籍証明書

代理人（受任者）

住所 兵庫県神戸市中央区下山手通 2-13-3 建創ビル 8階 42 号室 _____

氏名 ファイル行政書士事務所 行政書士 川北 進次 _____

電話番号 (078) - 332 - 3717 _____